

ESCUELA SECUNDARIA VINA DANKS
“Preparando a Estudiantes para el Siglo XXI
Preparados para la universidad, la carrera y para el futuro”
2025-2026



1020 N. Vine Avenue
Ontario, CA. 91762
(909) 983-2691



Superintendente
Dr. James Q. Hammond

Junta Directiva del Distrito Escolar de Ontario-Montclair

Sonia Alvarado
Kristen "Kris" Brake
Sarah S. Gálvez
Flora Martínez
Elvia M. Rivas

Números de distrito

Oficina del Superintendente	(909) 418-6445
Servicios financieros	(909) 418-6450
Recursos humanos	(909) 418-6307
Aprendizaje y enseñanza	(909) 418-6436

AGENDA DE HORARIOS DEL ESTUDIANTE

Primer Semestre

Periodo	Clase	Salón #	Maestro(a)
0			
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Segundo Semestre

Periodo	Clase	Salón #	Maestro (a)
0			
1			
2			
3			
4			
5			
6			

ESCUELA SECUNDARIA VINA DANKS
1020 N. Vine Avenue
Ontario, CA. 91762
(909) 983-2691



Estimados padres y estudiantes,

Con el objetivo de apoyar la organización de nuestros estudiantes y fortalecer la comunicación entre el hogar y la escuela, hemos entregado esta agenda escolar a todos los alumnos de Vina Danks. Esta herramienta refuerza nuestra cultura de preparación para la preparatoria, la universidad y el ámbito laboral, al fomentar hábitos de responsabilidad y organización, habilidades fundamentales tanto ahora como en el futuro. Además, les servirá a ustedes como una guía para acompañar a sus hijos e hijas en su recorrido académico.

La agenda incluye información importante que debe ser revisada diariamente. Los estudiantes escribirán sus tareas diarias en la sección del calendario, y los maestros podrán anotar mensajes relevantes sobre las actividades o el comportamiento escolar, si es necesario. Es obligatorio que los estudiantes traigan su agenda todos los días a la escuela. Como parte de nuestros protocolos diarios de seguridad, realizamos revisiones de mochilas a la entrada, verificando la organización y la presencia de materiales escolares. Les pedimos que revisen todo el contenido del manual junto a sus hijos y firmen al final de esta página como confirmación.

Agradecemos su apoyo y compromiso para lograr que este año escolar sea exitoso para su hijo(a). Por favor, lean toda la información del manual junto con sus hijos y firmen al final de esta página.

Gracias por su colaboración para ayudarnos a que este año sea el más exitoso posible para su hijo(a).
Sinceramente

Sra. Dinae Geer
Directora

He leído y comprendo la información proporcionada en el manual para estudiantes y padres. Me comprometo a seguir todas las reglas y pautas establecidas

Firma del estudiante

He leído y comprendo la información contenida en el manual para estudiantes y padres. Me comprometo a apoyar a mi hijo(a) en el cumplimiento de todas las reglas y pautas.

Firma del padre, madre o tutor

Nota: Esta página firmada permanecerá en el planificador del estudiante como prueba de que la información ha sido leída tanto por el estudiante como por los padres / tutores.



MANUAL DEL ESTUDIANTE DE LA ESCUELA SECUNDARIA VINA DANKS

MENSAJE DE LA DIRECTORA:

¡Bienvenidos a la Escuela Secundaria Vina Danks! Mi nombre es Dinae Geer y tengo el honor de servir como su directora. Es un privilegio colaborar con una comunidad tan maravillosa de padres, estudiantes y personal comprometido. Estoy segura de que este año escolar será una experiencia positiva y exitosa para todos.

Nuestro objetivo en la Escuela Secundaria Vina Danks es preparar a su hijo para **la escuela secundaria, la universidad y la carrera**. Para lograr este objetivo, todos los estudiantes tienen acceso a: **desarrollo del carácter, tecnología, plan de estudios acelerado y asignaturas optativas**. Cada pilar representa un programa de aprendizaje atractivo y riguroso que garantiza que los estudiantes piensen de manera crítica y creativa, resuelvan problemas en colaboración y se comuniquen de manera efectiva. Además, los estudiantes tienen acceso a una amplia variedad de asignaturas optativas que equipan a los estudiantes con habilidades y experiencias del mundo real, como AVID, música y banda, arte, periodismo, economía doméstica, robótica y computadoras. Además, los estudiantes tienen acceso a nuestro enriquecedor Programa de Honores que desafía a los estudiantes a aplicar nuevos aprendizajes, analizar y evaluar información y construir un nuevo significado. Como escuela PBIS Gold reconocida por el estado, hemos desarrollado e implementado apoyos conductuales proactivos y una cultura social positiva para que todos los estudiantes logren el éxito social, emocional y académico.

En la Escuela Secundaria Vina Danks, nuestro objetivo principal es preparar a su hijo para enfrentar **con éxito la escuela preparatoria, la universidad y su futura carrera profesional**. Para alcanzar esta meta, ofrecemos a nuestros estudiantes acceso a programas integrales que fomentan el crecimiento personal y académico: formación en valores, integración tecnológica, un plan de estudios riguroso y acelerado, y una amplia selección de materias optativas. Cada uno de estos pilares representa un modelo educativo atractivo y riguroso que impulsa a los estudiantes a pensar de manera crítica y creativa, aportar ideas y estrategias para resolver situaciones complejas y comunicarse con claridad. Además, incorporamos programas y materias diseñadas para brindar a los estudiantes una perspectiva práctica y aplicada del conocimiento, como AVID, música y banda, arte, periodismo, economía doméstica, robótica y computación. Nuestros estudiantes también tienen la oportunidad de formar parte del Programa de Honores, diseñado para desafiarlos en aplicar sus conocimientos, profundizar en el análisis de la información y desarrollar nuevos conceptos. Reconocidos a nivel estatal con el distintivo PBIS Gold, promovemos una cultura escolar saludable basada en apoyos conductuales proactivos que garantizan el éxito social, emocional y académico de nuestra comunidad estudiantil.

La Liga de Escuelas Secundarias de California, a través de su programa Taking Center Stage, reconoce a la Escuela Secundaria Vina Danks a nivel estatal y nacional como una modelo “School to Watch”. Nuestra institución brinda un entorno excepcional para el desarrollo académico, y este reconocimiento refleja nuestro sólido compromiso con la excelencia educativa. Día a día, estudiantes, familias y personal trabajan en equipo para fomentar el orgullo personal y el respeto hacia uno mismo y la comunidad. Cuando los estudiantes aprovechan al máximo las oportunidades escolares, participan activamente en su proceso de aprendizaje, aplican sus habilidades y conocimientos, y toman decisiones responsables, están sentando las bases para el éxito, tanto en Vina Danks como en su futuro.

Lea y revisa la agenda con tus padres para que todos entiendan las expectativas que establecemos. Es responsabilidad de todos hacer de nuestra escuela un entorno de aprendizaje seguro y positivo. Tenemos enormes recursos en Vina Danks para ayudarlo a maximizar su potencial. ¡Todo el personal está aquí para educarlo y apoyarlo en la preparación para la universidad y futuros retos!!

Sinceramente

Dinae Geer

Directora

CALENDARIO ESCOLAR 2025-2026:

6 de agosto	Primer día de clases	1 y 2 de enero	Vacaciones de invierno
27 de agosto	Noche de regreso a clases	19 de enero	No hay clases - Conmemoración a Martin Luther King
1 de septiembre	Día del Trabajo (No hay clases)	9 de febrero	No hay clases - Día de Lincoln
29 de septiembre -	Conferencias de padres y maestros	16 de febrero	No hay clases – Día de los Presidentes
3 de octubre		2-6 de marzo	Conferencia de padres y maestros
6 de octubre	No hay clases	25 de marzo	Noche de Exposición Escolar
22 de octubre	Festival de Otoño	Mar 30 - Abr 3	Primavera
10 de noviembre	No hay clases	1 de mayo	Boletas de calificaciones
11 de noviembre	Conmemoración a Veteranos de Guerra	21 de mayo	Graduación de la Secundaria
24-28 de noviembre	Vacaciones de Acción de Gracias	21 de mayo	Último día de clases para estudiantes
12 de diciembre	Boletas de calificaciones		Concluye el 2 ^{do} semestre
22-31 de diciembre	Vacaciones de invierno		

HORARIO ESCOLAR:

La dirección de la escuela atiende al público de lunes a viernes, de 7:00 a.m. a 3:30 p.m., salvo en días festivos. Los estudiantes podrán ingresar al plantel escolar a partir de las 7:40 a.m. Por razones de seguridad, no se permite que permanezcan en las inmediaciones de la escuela antes del horario de clases ni después de la salida. Se les pide a todos los estudiantes que no participen en actividades extracurriculares se retiren del plantel antes de las 2:15 p.m

HORARIO DEL TOQUE DE TIMBRE:

Lunes/Miércoles/Jueves/Viernes			Martes		
Hora:	Actividad	Minutos:	Hora:	Actividad	Acta:
6:50-7:40	Período-0	50	7:00-7:40	Período 0	40
7:35-7:55	Desayuno		7:35-7:55	Desayuno	
7:55	Primer timbre		7:55	Primer timbre	
8:00-8:55	1er - Período	55	8:00-8:42	1er - Período	42
8:59-9:53	2do - Período	54	8:46 – 9:28	2do - Período	42
9:57-10:51	3er - Período	54	9:32-10:14	3er - Período	42
10:51-11:21	Almuerzo (A)	30	10:14-10:44	Almuerzo (A)	30
11:25-12:19	4º - Período (A)	54	10:48-11:30	4º Período (A)	42
10:55-11:49	4º - Período (B)	54	10:18-11:00	4º Período (B)	42
11:49-12:19	Almuerzo (B)	30	11:00-11:30	Almuerzo (B)	30
12:23-1:17	5to - Período	54	11:34-12:16	5to - Período	42
1:21-2:15	6to - Período	54	12:20-1:00	6to - Período	40

COMUNICACIÓN:

Mantener una comunicación efectiva con las familias es clave para apoyar el aprendizaje de nuestros estudiantes. Enviamos información importante y anuncios de eventos escolares a través de llamadas telefónicas comunitarias, el sitio web de la escuela, la marquesina, volantes, el sistema Q, ParentSquare y nuestra cuenta de Instagram. Conéctese con nosotros en @vinadanks_oms.

RECOGIDA Y REGRESO DE ESTUDIANTES:

La entrega y recogida de estudiantes debe realizarse únicamente frente al plantel escolar. Contamos con supervisión de personal escolar desde las 7:40 a.m. hasta las 3:00 p.m. Los estudiantes entran y salen por la puerta ubicada sobre North Vine Street. Por razones de seguridad, los padres no deben ingresar al estacionamiento del personal ubicado en Vine Street para dejar o recoger a sus hijos. Esta área no está diseñada para el acceso de vehículos particulares y su uso representa un riesgo para la seguridad de los estudiantes. La escuela secundaria Vina Danks no dispone de una zona oficial de entrega y recogida. Por ello, les pedimos que se detengan correctamente junto a la banqueta para dejar o recoger a sus hijos. Está estrictamente prohibido estacionarse en zonas rojas o en doble fila, ya que esto crea condiciones peligrosas para todos. Para mayor seguridad, animamos a nuestras familias a utilizar el cruce peatonal al llegar o salir del plantel. Es importante planear con anticipación para facilitar una salida segura y puntual de su hijo/a. En caso de que necesite salir antes del horario de salida, se requiere que el estudiante sea recogido a tiempo. o por uno de los adultos autorizados en la hoja de emergencia. Esta persona DEBERÁ presentar una identificación válida del estado de California. Por seguridad, no se entregarán estudiantes a personas que no estén registradas en dicha tarjeta. Si excepciones.

SEGURIDAD ESCOLAR:

Nuestra escuela es un pilar fundamental de la comunidad, y gracias a ello, nuestros estudiantes, familias y vecinos se benefician mutuamente. Para la administración de Vina Danks, es una prioridad mantener un entorno seguro, libre de violencia y crimen, donde la enseñanza y el aprendizaje puedan desarrollarse plenamente. Contamos con un oficial de seguridad en el plantel de lunes a viernes, quien apoya en la supervisión tanto del perímetro como del interior de la escuela, antes, durante y después del horario escolar. Además, promoveremos la campaña “*Si ves algo, escuchas algo, di algo*” con el propósito de fortalecer una cultura de prevención y mantener un ambiente de aprendizaje seguro para todos nuestros estudiantes, personal docente y administrativo.

ACCESO AL PLANTEL ESCOLAR

Para proteger la seguridad y el bienestar de todos los estudiantes, Vina Danks mantiene una política de acceso controlado. Una vez que los alumnos ingresan al plantel, no se les permite salir durante el horario escolar, sin importar la hora de llegada.

Todos los visitantes y padres de familia deben registrarse en la dirección escolar antes de ingresar, presentar una identificación válida del estado de California y obtener un gafete de visitante a través de nuestro sistema de seguridad Raptor.

Al concluir la jornada escolar a las 2:15 p.m., los estudiantes deberán retirarse del plantel y no podrán volver a ingresar ese mismo día

CREDENCIAL ESTUDIANTEL

Los estudiantes recibirán una credencial escolar (tarjeta de identificación) durante la orientación al inicio del año escolar y deberán llevarla consigo en todo momento mientras se encuentren en el plantel. Esta credencial será requerida para la compra de boletos y la participación en eventos escolares. De acuerdo con una nueva ley estatal, ahora es obligatorio que todos los estudiantes de secundaria tengan acceso a información sobre la prevención del suicidio y la salud mental. Por ello, dicha información estará impresa en el reverso de la tarjeta de identificación escolar. En caso de extraviar la tarjeta de identificación se podrá reemplazar por un costo de \$5.

TRANSPORTE DE ESTUDIANTES:

El plantel cuenta con portabicicletas y espacios designados para patinetas o scooters. Los estudiantes deben traer sus propios candados y usar casco en todo momento. Por razones de seguridad, no está permitido circular en bicicleta, patineta o scooter frente a la escuela. El incumplimiento de esta norma resultará en la confiscación del medio de transporte y/o la pérdida del privilegio de usarlo. Para recuperar cualquier artículo confiscado, será necesario que un padre o tutor lo recoja en la dirección de la escuela.

AUSENCIAS:

La asistencia constante a la escuela es clave para el éxito académico. Si un estudiante se ausenta, es importante que los padres o tutores informen el motivo de la ausencia llamando a la Oficina de Asistencia al (909) 459-2955 por la mañana. En caso de no hacer una llamada, el estudiante debe traer una nota firmada y con fecha explicando la razón de su ausencia cuando regrese a clases. Se consideran ausencias justificadas aquellas por enfermedad, citas médicas o dentales, comparecencias en la corte, o el fallecimiento de un familiar inmediato (se permite 1 día si es dentro del estado y 3 días si es fuera del estado). Siempre que sea posible, se sugiere programar las citas médicas o dentales fuera del horario escolar. Si un estudiante presenta ausencias frecuentes, se le podrá pedir asistir a una reunión del Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART) acompañado de sus padres. Si la situación no mejora, el caso será referido a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar (SARB) del distrito y podría derivar en una citatorio por parte del Departamento de Policía de Ontario, conforme al Código de Educación de California.

El éxito académico está estrechamente relacionado con la asistencia regular a la escuela. Cuando un estudiante se ausenta por cualquier motivo, es fundamental que los padres o tutores se comuniquen con la Oficina de Asistencia por la mañana al (909) 459-2955 para informar el motivo de la ausencia. Si no se realiza una notificación telefónica, el estudiante deberá entregar una nota firmada y fechada a la Oficina de Asistencia al regresar, explicando la razón de su ausencia. Las únicas ausencias justificadas según las normas escolares incluyen enfermedad, citas médicas o dentales, comparecencias ante el tribunal, y fallecimiento de un familiar inmediato (1 día si ocurre dentro del estado y 3 días si es fuera del estado). Siempre que sea posible, se recomienda programar las citas médicas y dentales fuera del horario escolar. Los estudiantes que acumulen ausencias excesivas podrán ser citados, junto con sus padres, a una reunión con el Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART). Si las ausencias persisten, el caso será referido a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar (SARB) del distrito y podría resultar en una citación por parte del Departamento de Policía de Ontario, conforme al Código de Educación del Estado de California

El éxito académico depende en gran medida de la continua asistencia a la escuela. En caso de ausencia, es imprescindible que los padres o tutores informen a la Oficina de Asistencia llamando por la mañana al (909) 459-2955 para comunicar el motivo. Si no se realiza esta notificación telefónica, el estudiante deberá presentar al regresar una nota firmada y fechada que explique la causa de la ausencia. Las únicas ausencias justificadas conforme a las políticas escolares son por enfermedad, citas médicas o dentales, comparecencias judiciales, y el fallecimiento de un familiar directo (un día si ocurre dentro del estado y tres días si fuera del estado). Siempre que sea posible, se recomienda programar las citas médicas y dentales fuera del horario escolar. Los estudiantes con ausencias frecuentes podrán ser convocados, junto con sus padres, a una reunión del Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART). Si estas ausencias continúan, el caso será remitido a la Consejo de Revisión de Asistencia Escolar (SARB) del distrito y podría derivar en un citatorio por parte del Departamento de Policía de Ontario, conforme al Código de Educación de California.

RETARDOS:

Los estudiantes deben estar en sus lugares cuando toque el último timbre de la mañana a las 8:00 a.m. los retardos frecuentes pueden conllevar a la suspensión de ciertos privilegios. Si continúan llegando tarde, podrían recibir detención durante la hora del almuerzo. También es fundamental que los estudiantes lleguen a tiempo a cada clase durante todo el día escolar. Las tardanzas frecuentes en los distintos periodos pueden resultar en detenciones durante el almuerzo o en actividades de reflexión después del horario escolar.

PROGRAMAS EXTRACURRICULARES:

Think Together es un programa extracurricular diseñado para extender el aprendizaje de los estudiantes más allá del horario escolar. El programa incluye cuatro componentes esenciales: apoyo con la tarea, actividades de enriquecimiento académico, un refrigerio saludable y ejercicio físico. Para más información o para solicitar ingreso al programa, acuda a la oficina principal. Los estudiantes inscritos deben presentarse en su área asignada inmediatamente después de la campana de salida a las 2:15 p.m. Por motivos de seguridad, no se permite que los estudiantes abandonen la escuela y luego regresen para participar en el programa.

REVISIÓN DE MOCHILAS Y CARPETAS:

En Viña Danks, nos enorgullece preparar a nuestros estudiantes para la escuela secundaria, la universidad y su futuro. Para asegurar que lleguen listos para un día de aprendizaje productivo, realizamos revisiones de mochilas y carpetas a su llegada. Los estudiantes deben formarse al frente de la escuela a las 6:45 a.m. si asisten al período cero, o a las 7:40 a.m. para el horario regular. Nuestro mentor escolar, el oficial de seguridad, junto con el personal docente y administrativo, revisan las mochilas de todos los estudiantes al ingresar. Si algún estudiante no cuenta con los materiales necesarios, se le proporcionarán los insumos básicos para garantizar que tenga un día escolar exitoso. Se espera que todos los estudiantes traigan su mochila con útiles escolares todos los días. Si necesita apoyo en este aspecto, no dude en comunicarse con nosotros. Estamos aquí para ayudar.

CÓDIGO DE VESTIMENTA "DRESS FOR SUCCESS" DE LA ESCUELA SECUNDARIA VINA DANKS

En Viña Danks, creemos firmemente que la forma en que los estudiantes se visten influye directamente en su actitud, comportamiento y preparación para el aprendizaje. Por ello, nuestro código de vestimenta **“Dress for Success”** tiene como propósito fomentar un ambiente académico **positivo, seguro y respetuoso**, donde cada estudiante se presente listo para aprender y alcanzar el éxito..

Aunque la Escuela Secundaria Viña Danks no exige uniforme escolar, todos los estudiantes deben cumplir con las normas de vestuario y aseo personal establecidas por OMSD y nuestra escuela. Se espera que los estudiantes “se vistan para el éxito” cada día, ya que la escuela es el lugar donde desarrollan hábitos esenciales para la escuela secundaria, la universidad y el futuro profesional. Vestirse adecuadamente es una forma práctica de prepararse para los entornos académicos y laborales que enfrentarán más adelante.

Al momento de comprar ropa para la escuela, le pedimos a las familias que consideren lo siguiente: toda prenda debe ser segura, apropiada y no causar distracción; la ropa no debe interferir con el aprendizaje ni con el ambiente escolar. Sabemos que las tendencias actuales pueden influir en las decisiones de compra; sin embargo, muchas de estas prendas no son adecuadas para el entorno escolar. Nuestro compromiso es trabajar en conjunto con las familias para garantizar que todos los estudiantes tengan acceso a una experiencia educativa enfocada, respetuosa y profesional.

Reglas básicas

- Se espera que la ropa se use correctamente.
 - o No se permite mostrar piel, escote y ropa interior de ningún tipo.
- Los sombreros / gorras se pueden usar como equipo de protección solar fuera de clase por razones de salud con una **nota del médico**. En estos casos, los sombreros/gorras deben ser:
 - o Color liso o solo con el logotipo de Vina Danks
 - o Usado con la visera hacia adelante/recto
 - o Debe quitarse al entrar en todos los edificios
- Las gorras tejidas y gorros o sombreros de punto se pueden usar al aire libre durante los meses más fríos. Y deben cumplir con los requisitos del código de vestimenta de accesorios para la cabeza, tal y como se indicó anteriormente.
- NO se permiten pantalones de pijama ni pantalones deportivos.
- Se les puede pedir a los estudiantes que se quiten las joyas que se consideren inseguras, inapropiadas o que causen distracción en el aprendizaje, como joyería de gran tamaño, con púas, piercings o joyas ubicadas en zonas que representen riesgo (por ejemplo: labios, mejillas, cejas y nariz).
- La vestimenta personal y las pertenencias (mochilas, cuadernos y objetos personales) deben permanecer libres de

afiliaciones a pandillas, imágenes o mensajes inapropiados, apodos y marcas de etiquetado. Los artículos que muestren estos elementos serán confiscados y podrán ser recogidos por los padres o tutores.

- **Camisas:** NO se permiten diseños o mensajes inapropiados en las camisas, independientemente de si se llevan prendas que las cubran.
- **Suéteres / Chamarras:** No se permite ropa con tallas excesivamente grandes. NO se permite el uso de capuchas durante la clase.
- **Pantalones / Pantalones cortos / Faldas / Vestidos:**
 - o El extremo de los pantalones cortos y las faldas debe llegar a las yemas de los dedos cuando los brazos están extendidos a los lados.
 - o Vestidos: No se permiten vestidos transparentes ajustados / ajustados / cortos, los vestidos deben ser apropiados para la escuela.
- Los jeans (pantalones de mezclilla) y los pantalones cortos **no se permiten rasgados ni deshilachados**. Usar leggings (pantalones o mallas) esta prenda sea aceptable. NO SE DEBE EXPONER LA PIEL.
- **Vaqueros/Pantalones:** No se permiten pantalones caídos, extremadamente holgados o de tiro extremadamente bajo.
- Los leggings transparentes y/o ajustados solo se pueden usar debajo de un vestido, falda o pantalones, pero no solos.
- Camisetas sin mangas: No permitidas. Todas las camisas deben tener una manga que cubra los hombros y la mitad del brazo.
- **Camisas/Blusas/Tops:** Camisas / Blusas / Tops: NO se permiten blusas escotadas, blusas tipo halter, tirantes delgados, vientres descubiertos, blusas transparentes ni camisas con diseños o mensajes inapropiados, independientemente de si se cubren con otras prendas.
 - o No está permitido mostrar ropa interior ni escote. Los tirantes del sostén deben permanecer cubiertos en todo momento.
 - o Las blusas se consideran demasiado escotadas si el escote se encuentra a más de “cuatro dedos” por debajo de la clavícula.
- **Zapatos:** No sandalias, chanclas, zapatos abiertos o destalonados.
- **Maquillaje:** NO se permite el uso de maquillaje. La escuela es un lugar de enseñanza y aprendizaje, y el maquillaje no debe —y no será— una distracción.

Nota final: La administración escolar tendrá la decisión final sobre si alguna prenda de vestir o accesorio viola las pautas anteriores o se considera inapropiado o perjudicial para el entorno de aprendizaje.

Los padres deben asegurarse de que su hijo / hija esté vestido adecuadamente para la escuela. Las violaciones del código de vestimenta resultarán en una llamada telefónica a casa para una muda de ropa o se proporcionará un préstamo escolar. Si no se puede contactar a un padre/tutor, el estudiante se cambiará a ropa prestada.

ARTÍCULOS PROHIBIDOS:

- Cualquier artículo personal con imágenes, mensajes o símbolos de contenido sugerente, obsceno, violento, relacionado con pandillas, drogas, alcohol o tabaco
- Goma y semillas de girasol
- Productos horneados como pasteles, magdalenas o panecillos, así como glaseado, globos, flores o ramos.
- Bebidas como café, bebidas energéticas o bebidas deportivas. Estas están prohibidas como medida de precaución...
- Aerosoles que incluyen desodorante y colonia
- Dispositivos de juego como dados o naipes
- **Scooters motorizados, bicicletas eléctricas de nivel 3 y patines de ningún tipo.**
- Drogas, parafernalia relacionada con drogas, narcóticos, alcohol, cigarrillos, tabaco, papel para fumar, encendedores, pipas, fósforos u objetos similares.
- Artefactos explosivos, petardos, poppers, bombas fétidas, etc.
- Armas de cualquier tipo, cuchillos, destornilladores u otros objetos que puedan representar un riesgo para la seguridad. Esto incluye réplicas, juguetes o artículos con apariencia de armas o cuchillos.
- Pintura en aerosol, marcadores permanentes, herramientas de grabado o cualquier otro instrumento que pueda ser utilizado para hacer graffiti o marcar superficies. Si no estás seguro de lo está permitido, pregúntele a un maestro, consejero o administrador **ANTES de** llevarlo a la escuela.

DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS:

Se prohíben los juguetes de control remoto, cámaras, IPODS, auriculares, videojuegos, punteros láser y otros **dispositivos electrónicos**. Estos artículos serán confiscados y devueltos a un **PADRE** si se encienden o sacan en el campus. **Los estudiantes deben tener sus teléfonos celulares colocados en sus mochilas y apagados / silenciados durante todo el día escolar. La pérdida o el robo de estos artículos no se investigará en la mayoría de las circunstancias.**

TELÉFONOS CELULARES:

El uso o mantener a la vista los teléfonos celulares u otros dispositivos electrónicos de señal, como relojes Apple, está estrictamente prohibido en las instalaciones escolares, en cualquier actividad patrocinada por la escuela, en los autobuses y en cualquier momento en que los estudiantes estén bajo la supervisión y control de empleados del distrito. Esto significa que los estudiantes no deben sacar ni usar sus teléfonos hasta que haya finalizado por completo la jornada escolar, no únicamente al salir del salón. Los teléfonos celulares serán confiscados y devueltos únicamente a un PADRE o TUTOR a partir de la segunda infracción, si se encienden o se sacan en el plantel o en el salón. La pérdida o el robo de estos dispositivos no será investigado en la mayoría de los casos.

SUSPENSIONES:

Los estudiantes pueden ser suspendidos dentro o fuera del plantel escolar si infringen lo establecido en la Sección 48900 del Código de Educación de California. Las siguientes conductas pueden resultar en una suspensión:

- Poseer, vender o distribuir armas.
- Participar en peleas físicas o juegos que simulen peleas.
- Poseer, vender o distribuir drogas, parafernalia relacionada, narcóticos, alcohol, cigarrillos o sustancias similares.
- Cometer o intentar cometer un delito como robo, hurto, vandalismo, entre otros.
- Interrumpir el orden escolar o desafiar la autoridad del personal docente, administrativo o de supervisión.
- Acoso sexual o emitir comentarios sexuales no deseados.
- Realizar comentarios ofensivos de carácter racial o discriminatorio.
- Cometer actos obscenos o usar lenguaje vulgar o profano.
- Intimidar, amenazar o acosar a testigos involucrados en procesos disciplinarios.
- intimidar a los testigos de un procedimiento disciplinario

EDUCACIÓN FÍSICA:

Todos los estudiantes deben participar en las clases de educación física, a menos que cuenten con una nota médica vigente archivada en la Oficina de Salud. En caso de que un estudiante tenga una excusa médica prolongada o permanente, el profesor de educación física asignará tareas alternativas para cumplir con los requisitos del curso.

Si un estudiante requiere ser excusado temporalmente, deberá presentar una nota escrita de los padres o tutores el mismo día en que necesite la excusa.

SALUD:

La enfermería cuenta con el apoyo permanente de un asistente de enfermería. Los estudiantes que se sientan enfermos deben obtener un pase de su maestro para acudir a la Oficina de Salud. Por motivos de seguridad, los estudiantes no pueden usar su teléfono celular para comunicarse con sus padres o tutores.

Los estudiantes no pueden acudir a la enfermería sin un pase, salvo en caso de emergencia. Cualquier lesión ocurrida en el plantel debe ser reportada de inmediato a un maestro o al asistente de la Oficina de Salud.

MEDICAMENTOS:

No se permite que los estudiantes traigan medicamentos de venta libre o con receta a la escuela sin haber consultado previamente con el asistente de la enfermería. Es necesario contar con una nota firmada por los padres y el médico, la cual debe permanecer en la oficina. Todos los medicamentos deben estar debidamente etiquetados y serán administrados únicamente por el personal de la enfermería. En el caso de estudiantes con asma, con órdenes médicas por escrito y autorización de los padres, podrán portar inhaladores, siempre que presenten una nota médica que explique el motivo y la frecuencia de uso del medicamento.

CAMBIO DE DIRECCIÓN:

Es fundamental notificar de inmediato a la oficina de la escuela cualquier cambio de dirección o número telefónico.

Antes de que un estudiante sea transferido a otra escuela, el padre o tutor debe presentarse personalmente en la escuela para proporcionar la nueva dirección y entregar el formulario de solicitud de transferencia debidamente completado.

Los documentos de transferencia no serán enviados hasta que un padre o tutor realice la revisión legal del estudiante y se haya devuelto toda la propiedad escolar correspondiente.

ESCUELA SECUNDARIA VINA DANKS

Elegibilidad del estudiante para actividades

En la Escuela Secundaria Vina Danks promovemos tres valores fundamentales: lo Académico, la Asistencia y la Actitud. Durante todo el año, comunicamos claramente nuestras expectativas para que los estudiantes puedan participar en actividades llenas de diversión y enriquecimiento. Las actividades extracurriculares, excursiones, participación en clubes, asistencia a bailes y la ceremonia de graduación son eventos que los estudiantes deben ganarse.

ELEGIBILIDAD PARA ACTIVIDADES DE FIN DE AÑO / EXCURSIONES / EVENTOS ESCOLARES:

- No más de dos calificaciones "F" durante el período de elegibilidad
- No haber recibido suspensión administrativa durante el periodo de elegibilidad
- No contar con ausencias, retardos o detenciones no resueltas o en exceso.

ELEGIBILIDAD DEL CLUB Y DEL EQUIPO:

Los estudiantes pueden participar en clubes extracurriculares y equipos deportivos siempre y cuando:

- Demuestren un carácter positivo y trabajo en equipo en el plantel escolar.
- Mantengan una conducta positiva y no haber sido suspendidos el día de un evento.

CRITERIOS DE PROMOCIÓN DE OCTAVO GRADO:

Para participar en la celebración del logro académico de octavo grado, los estudiantes deben:

- Cumplir con los criterios de elegibilidad antes mencionados para actividades de fin de año
- No estar involucrados en un proceso activo de preexpulsión.
- No encontrarse bajo una suspensión activa*
- La administración escolar se reserva la discreción para tomar la decisión final, tomando en **cuenta actitud, desempeño académico y asistencia.**

** De acuerdo con el Código de Educación de California, sección 48900, los estudiantes que se encuentren actualmente suspendidos o bajo una orden activa de preexpulsión no pueden participar en ninguna actividad patrocinada por la escuela.*

INTERVENCIÓN Y APOYOS DE COMPORTAMIENTO POSITIVO (PBIS)

Declaración de propósito de comportamiento:

En Vina Danks, preparamos a nuestros estudiantes con carácter y habilidades del siglo XXI que les brindan las herramientas necesarias para tener éxito en la escuela secundaria, la universidad y su futura carrera. Nuestro objetivo es formar estudiantes que puedan adaptarse con confianza a los cambios y que actúen como ciudadanos socialmente responsables dentro de nuestra comunidad.

Expectativas de comportamiento:

- o **Carácter**
- o **Actitud**
- o **Trabajo en Equipo**
- o **Seguridad**

En Vina Danks, reconocemos a los estudiantes que demuestran **CARÁCTER, ACTITUD, TRABAJO EN EQUIPO Y SEGURIDAD.**

Cualquier miembro del personal o maestro puede otorgar una recompensa PBIS a los estudiantes que muestren estos comportamientos positivos.

¡Porque en Vina Danks, PBIS significa **PROTECCIÓN** y **RESPETO**!

ESQUEMA DE COMPORTAMIENTO DE PBIS DE TODA LA ESCUELA

 Routines	Procedimientos al entrar	Durante la instrucción	Transiciones	Trabajo independiente y en grupo	Procedimientos para la salida	Expectativas del planificador
C Carácter	Respetar la propiedad escolar	Sé respetuoso al hablar	- Sé puntual - Está preparado con las herramientas necesarias	Emplea un lenguaje y contacto respetuosos.	- Respetar tu cuerpo y el de los demás - Disfruta tu almuerzo	- Escucha a quien habla - Mantén tu vista en el maestro/orador
A Actitud	Sal del baño inmediatamente después de usarlo apropiadamente	Que tu tono de voz sea apropiado	- Sé respetuoso con tu maestro y compañeros de clases - Demuestra estar dispuesto para aprender	- Respetar a los demás y a ti mismo - Usa el tono apropiado de voz	- Agradece por tu comida - Sé paciente - Usa tono de voz apropiado	- Pon atención a los mensajes - Tómalo seriamente
T Equipo	- Sal del baño ordenadamente - Reporta al personal cualquier condición inaceptable	- Respetar la propiedad ajena - Vé directamente a tu destino - Emplea tu tiempo debidamente	- Sigue las indicaciones la primera vez - Sé un participante activo	- Usa bolsas para la basura y los recipientes para reciclar - Cumple con la política del uso de electrónicos	- Recicla - Recoge tu basura - Siéntete orgulloso de tu escuela	- Mantente en silencio/no hables - Recoge tu basura
S Seguro	- Utiliza el baño de manera adecuada. - Respetar las normas sobre el uso de celulares. - Mantén tus manos, pies y objetos bajo control.	- Trata a los demás y a ti mismo con respeto. - Camina siempre con calma y seguridad. - Conserva tus manos y pies bajo control.	- Respetar a los demás y a ti mismo - Usa los materiales de la clase para su propósito	- Llega, espera y sal únicamente en las áreas designadas. - Sal de forma puntual. - Mantén tus manos, pies y objetos personales bajo control. - Cruza siempre por el paso peatonal	- Reporta condiciones inseguras y el uso inadecuado del equipo. - Informa al personal de inmediato sobre cualquier lesión.	- Camina en fila de ida y vuelta al evento - Escucha las indicaciones

Esquema de comportamiento en el salón de clases de PBIS

	Procedimientos de entrada/salida	Durante la instrucción	Transiciones	Trabajo independiente y en grupo	Ciudadanía digital	Expectativas del planificador
C Carácter	● Permanece tranquilo ● Saca solamente tus materiales y guarde los materiales innecesarios ● Siéntese inmediatamente y prepárese para trabajar	● Haz la tarea asignada ● Responde cuando te pregunten algo ● Espera tu turno pacientemente	● Sé eficiente ● Usa el tiempo sabiamente ● Prepárate ● Espere las instrucciones del maestro	● Respetar todas las opiniones ● Sigue las instrucciones ● Haz los trabajos asignados en tu grupo de mesas. ● Sé consciente de qué número de escritorio tienes y sigue adelante	● Estoy en el sitio web apropiado para la tarea ● Estoy mirando hacia adelante mientras trabajo en mi tarea	● Comunicación con los padres ● Responsabilidad personal
U Un Actitud	● Recibe las direcciones del maestro sin hacer comentarios ● Entra y sal tranquilamente ● Espera a que el maestro salga del lado este u oeste	● Aplícate y participa en actividades ● Sigue las instrucciones la primera vez	● Centro de atención ● Participa activamente ● Sé respetuoso	● Apoya ● Colabora ● Comprométete ● Haz preguntas cuando sea necesario	● Responder adecuadamente ● Estoy trabajando activamente en la tarea ● Estoy sentado derecho	● Trae contigo en tu planificador todos los días
T Equipo	● Sigue las reglas del salón, levanta la mano para hablar y participa ● Asume tu responsabilidad de su propio comportamiento y acciones ● Limpia el salón ● Acomoda las sillas	● Mantente en el tema ● Los estudiantes con trabajos de clase cumplirán con los trabajos cuando sea necesario	● Mostrar conciencia de los demás ● Usa el nivel de voz adecuado ● Manténgase concentrado en la tarea ● Sé útil	● Completar la tarea asignada ● Sé útil ● Anime al equipo de mesa a mantenerse concentrado en la tarea	● Estoy trabajando con un grupo y no cambiando el trabajo de otros ● Proporcionaré una respuesta cuando se me pida que lo haga ● Estoy enfocado en mi propio trabajo	● Apunta la tarea diariamente/semanalmente
S Seguro	● Llegar a clase a tiempo ● Mantente quieto ● Respete la propiedad de la escuela en todo momento ● Salir ordenado ● Camina en todo momento	● Respetar los derechos de los demás y sus pertenencias	● Camina en todo momento ● Sé puntual	● Utiliza las herramientas / materiales correctamente ● Limpia	● Habla con todo respeto y apropiadamente al usar las redes sociales ● Sigue las reglas tecnológicas del distrito	● Conocer y seguir las reglas de la escuela y del distrito